

年 月 日

岐阜協立大学 学長 殿

岐阜協立大学施設使用申請書

申請者	団体名					
	責任者	印				
	連絡先	住所	〒 ー			
		電話		F A X		
		E-Mail	@			
担当者						
行事の名称						
目的及び 行事内容						
利用日時	_____年__月__日(____) __時__分～__時__分 _____年__月__日(____) __時__分～__時__分 <small style="display: block; text-align: right;">※準備・後片付けの時間を含めてご記入ください。</small>					
施設名	※HPに掲載されている「施設利用料金表」の「教室（施設名）」をご参照の上ご記入下さい。					
利用人数	名					
備考						

大学記入欄	受付番号		利用料金	施設 円	空調設備 円	照明設備 円	
	学長	大学学務部長	総務企画課長		教務課長	学生課長	係

※ 本申請書の提出は、施設貸出の決定を意味するものではありません。

※ 複数施設を利用し、かつ使用時間が施設毎に違う場合は施設名の後に使用時間をご記入下さい。